



Referat fra skolebestyrelsesmøde Rosenkilde Skole, mandag d. 20.4. 2015 kl. 17.00–19.00

Mødedeltagere: Nada Bang, Rudi Dahl, Anja Aage, Lene Isalin, Birgitte Rasmussen, Kim Kruse-Sørensen, Maria Kruse-Sørensen, Merete Ross, Mie Klintskov, Rene Amstrup, Michael Simonsen og Henrik Storm Andersen.

Afbud fra: Niels Møller, Michael Kristensen (Jobina Aaskov havde vi ikke hørt fra).

Lene og Birgitte forlod mødet, afgående bestyrelse, før konstitueringen af den nye bestyrelse.

Kort historisk rids ved Henrik & Lene.

Rosenkilde Skole tager afsæt i folkeskolens love og paragraffer(§ 20.2).

Rosenkilde Skole er en intern skole under Autisme Center Vestsjælland. Bestyrelsen har derfor ingen formel beslutningskompetence, men fungerer som et råd, der behandler fælles interesser i skolen. Bestyrelsen har altid kommet til rette, og der har aldrig været foretaget en afstemning.

De initiativer der har været rejst af bestyrelsen, er blevet imødekommet af de involverede parter.

Bestyrelsen repræsenterer ALLE børn i Rosenkilde Skole, og bestyrelsen behandler aldrig enkeltsager.

Teamledernes funktion i bestyrelsen er, at fungere som ”konsulenter” for bestyrelsen.

Formanden har ansvaret for at dagsorden til møderne bliver udarbejdet, fungere som mødeleder på bestyrelsens møder og udarbejde en årlig beretning på bestyrelsens vegne.

Forventningsafstemning i forhold til bestyrelsens funktion og opgaver.

- Øget viden om skolen.
- Være med til at præge skolens generelle målsætning.
- Øget viden om love, paragraffer og støttende foranstaltninger for forældre der har børn med autisme spektrum forstyrrelser.
- Være en aktiv del af børnenes skole. Her er skolebestyrelsen et godt sted at finde viden og indsigt.
- Fordybelse i forhold til skolereformen. ”hvad gør det ved børnene? Eksempelvis at nedsætte en arbejdsgruppe, der afdækker muligheder for at hjælpe børnene”.

På mødet d. 10. juni, vil vi afdække og vedtage, hvilket fokus bestyrelsen vil have for skoleåret 2015/2016.



Konstituering af bestyrelsen.

Den nye bestyrelse konstituerede sig således:

Formand: Nada Bang

Næstformand: Rudi Dahl

Menigt medlem: Maria Kruse-Sørensen

Suppleant: Anja Aage

Suppleant: Jobina Aaskov

Suppleant: Michael Kristensen

Suppleant: Kim Kruse-Sørensen

Punkter til dagsorden d. 10. juni sendes senest 8 dage før til enten Nada, Henrik eller Michael.

Mailliste til bestyrelsen:

nada@nada.dk

ruloda@gmail.com

mariakruse_s1@mail.dk

familienaage@gmail.com

jobina@aaskov-dk.com

justinsfar@gmail.com

kimkruse_s1@mail.com

Medarbejderrep.: acvrosenkildeskolefritidstilbud1@slagelse.dk

acvrosenkildeskolefritidstilbud2@slagelse.dk

acvrosenkildeskolefritidstilbud3@slagelse.dk

acvrosenkildeskolefritidstilbud4@slagelse.dk

Michael: misim@slagelse.dk

Henrik: hstorm@slagelse.dk

Fokuspunkter for bestyrelsens hidtidige arbejde.

Skolereformen.

Arbejdstid for pædagoger.

Emneugerne.

Undersøgelse af pasningsbehov på lukkedage.

Forældrekursus.

Medarbejdernes ændrede vilkår som følge af skolereformen



Mailadresser skrives i referatet og lægges på forældreintra.
Der skal tages foto af bestyrelsens medlemmer og lægges på forældreintra.

Ovenstående er refereret i den rækkefølge det skete. 😊

Referent: Michael